

Stellenausschreibung

Kennst Du den Wintergarten Berlin? Er zählt zu den renommiertesten Varieté-Theatern Europas und fasziniert mit dem glamourösen Flair der goldenen 20er Jahre. Wenn Du vor dem Eingang stehst, wird Dir sofort der rote Teppich auffallen. Den haben wir extra für Dich ausgerollt. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin für 30 Stunden pro Woche einen:

Office Manager / Front Desk (m/w/d/x)

Deine Aufgaben:

- Annahme und Weiterleitung eingehender Telefonate
- Bearbeitung eingehender und ausgehender E-Mails, Post, Pakete und ähnliches
- Gästeempfang und Betreuung
- Unterstützung unserer Geschäftsführung und Theaterleitung bei allgemeinen Bürotätigkeiten
- Vorbereitende Arbeiten für unsere Buchhaltung
- Kassenabrechnung
- Bestellwesen
- Abstimmung mit Lieferanten
- Betreuung von Geschäftspartnern und Kunden
- Terminplanung und Koordination
- Vorbereitung von Besprechungen
- Organisation und Ablage von Dokumenten

Dein Profil:

- Idealerweise hast Du eine kaufmännische Ausbildung oder eine entsprechend passende Ausbildung erfolgreich absolviert und Erfahrung in oben genannten Tätigkeiten
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit und ein Auge fürs Detail zeichnen Dich aus
- Ein offenes, serviceorientiertes und freundliches Auftreten
- Solide EDV-Kenntnisse, insbesondere MS Office
- Du bist ein Teamplayer mit Eigeninitiative, der gerne auch selbstständig arbeitet
- Wissbegierde und die Fähigkeit, sich in verschiedene Themengebiete einzuarbeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Dir:

- spannendes Aufgabenspektrum in einem kreativen Umfeld
- moderne Büro- und Arbeitsplatzgestaltung
- flache Hierarchien und eine familiäre Unternehmenskultur
- Personalpreise für Theater und hauseigene Gastronomie
- offene Ohren für neue Ideen
- Zentrale Lage nahe Potsdamer Platz mit guter Verkehrsanbindung an ÖPNV

Das WINTERGARTEN VARIÉTÉ BERLIN setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung bitte ausschließlich per Mail an:

jobs@wintergarten-berlin.de

Berlin, im Oktober 2023